



# Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok



Číslo spisu: 1827/2023/092

## DODATOK č. 6 k zmluve o poskytovaní sociálnej služby č. 1/2021

Zmluva uzatvorená v zmysle § 74 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní / živnostenský zákon / v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 51 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších právnych predpisov.

### Čl. I zmluvné strany

#### Poskytovateľ sociálnej služby :

Názov: **Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie**

Sídlo: **Pod Lipami 105/16**

**033 01 Liptovský Hrádok**

Prevádzka : **033 01, Liptovský Hrádok**

Zastúpený : **Mgr. Ján Kuzár – riaditeľ DSS a ŠZ**

Bankové spojenie : Prima banka Slovensko a.s. pobočka Lipt. Mikuláš

Číslo účtu v tvare IBAN: SK95 5600 0000 0081 2017 8002

IČO : 00647764

**Zriadený :** Žilinský samosprávny kraj , Komenského 48, 011 09 Žilina

Na základe zriaďovacej listiny č. : **2002/354** zo dňa : **01.07.2002** v znení jej neskorších dodatkov / ďalej len poskytovateľ/

a

#### Prijímateľ sociálnej služby :

Priezvisko, meno: **Zaťková Monika**

Adresa trvalého pobytu: Jamník 86

**33008**

i na soc. službu : 5182/2017/OSV - 003

Prijímateľ sociálnej služby je Okresným súdom Liptovskom Mikuláši pozbavený spôsobilosti na právne úkony pod č. k. Ps/1/2022

#### Súdom ustanovený opatrovník

Meno a priezvisko : **Obec Jamník**

IČO: 00315290

Adresa trvalého pobytu: Jamník 192

Uznesenie o ustanovení opatrovníka: **9Ps/19/2016**

/ ďalej len prijímateľ /

**uzatvárajú podľa § 74 ods. 12 zákona č. 448/2008 Z.z. predmetný dodatok.**

### Čl. II. Predmet dodatku

Podľa čl. X odst. 1 zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, poskytovateľ na základe zmeny skutočností rozhodujúcich na určenie úhrady za poskytovanú službu: **zmena výšky príjmu**, ktorou sa menia sumy úhrad za poskytované sociálne služby, čo je zmena rozhodujúca pre určenie sumy úhrady za sociálnu službu, uzatvára dodatok k zmluve a mení v dodatku predmetnej zmluvy nasledovne:

1. v čl. VII ods. 5., 6. a 7.

5. Úhrada za sociálnu službu v kalendárnom mesiaci sa určuje podľa skutočného počtu dní príslušného mesiaca, v ktorom bude sociálna služba poskytovaná. Na 30 kalendárnych dní sa úhrada určuje nasledovne :

**Odborné činnosti : Pomoc pri odkázanosti**

Stupeň odkázanosti VI: / 2,5000 suma za 1 deň x 30 /

**V celkovej sume: 75,000€**

**Obslužné činnosti : a, stravovanie**

Druh stravy : Racionálna

Počet jedál : 5 /raňajky, desiata, obed, olovrant, večera/

Výška stravnej jednotky : / 3,60000€ x 30 dní =108,000 €/

Režijné náklady na prípravu stravy: /5,20000€ x 30 dní =156,000 €/

**V celkovej sume : 264,0000 €**

**b, bývanie**

▪ podlahová plocha obytnej miestnosti :/ 6,00x 0,2000 x 30 =36,0000 €/

**V celkovej sume 36,0000 €**

▪ za spotrebu el. energie pri používaní elektrospotrebičov

**V celkovej sume: 2,2200 €**

**c, upratovanie pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva**

/1,2000 € x 30 dní /

**V celkovej sume 36,0000 €**

**Celková suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu predstavuje: 413,22 € mesačne, / na 31 dní 426,92 €/**

6. Prijímateľovi po zaplatení úhrady, musí zostať z jeho príjmu /372,00 €/ garantovaný zostatok 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu /67,22 €/.

7. Za sociálnu službu uvedenú v čl.IV. tejto zmluvy prijímateľ bude platiť úhradu vo výške: **304,78 €**, čo je čiastočná úhrada. Rozdiel vo výške **108,44 €**, /na 31 dní **122,14 €**/, prijímateľ služby zaplatí z iného majetku /úspory na VK/. Ak nemá prijímateľ iný majetok, stáva sa tento rozdiel nezaplatenou úhradou podľa čl. VIII. tejto zmluvy.

2. v čl. VIII odst. 1.

1. Suma nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov pri výpočte úhrady na 30 dní je vo výške **108,44 €**, /na 31 dní **122,14 €**/.

**Čl. III**

**Záverečné ustanovenia**

1. Dodatok k zmluve je vyhotovený v 2 rovnopisoch, z toho 1 obdrží prijímateľ sociálnej služby a 1 poskytovateľ.

2. Dodatok k zmluve nadobúda účinnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami.

3. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že sa s obsahom dodatku k zmluve pred jeho podpisom oboznámili, že dodatok k zmluve sa zhoduje s ich súhlasnou, slobodne a vážne prejavenu vôľou a že dodatok k zmluve neuzatvorili v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.

Úhradu podľa tohto doc

prijímateľ sociálnej služby

opatrovník alebo kolízny  
opatrovník

riaditeľ DSS a SZ

Príloha: kalkulačný list



## KALKULAČNÝ LIST

Udaje o prijímateľovi:

Meno a priezvisko: **Zat'ková Monika**

Stupeň odkázanosti: **VI**

2. Druh a výška príjmu: **372,00€**

3. Výška 25% sumy zo životného minima: **67,22€**

4. Stanovená úhrada za jednotlivé činnosti:

**Odborné činnosti:** *Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby:*

Denná sadzba	Úhrada za 28 dní.	Úhrada za 29 dní.	Úhrada za 30 dní.	Úhrada za 31 dní.
2,5000€	70,0000€	72,5000€	75,0000€	77,5000€

**Obslužné činnosti:** a) *stravná jednotka(nákl.na stravu+réžia)- Racionálna celodenná*

Denná sadzba	Úhrada za 28 dní.	Úhrada za 29 dní.	Úhrada za 30 dní.	Úhrada za 31 dní.
Raňajky: $0,4320 + 0,6240 = 1,056000$	100,8000	104,4000	108,0000	111,6000
Desiata: $0,3240 + 0,4680 = 0,792000$				
Obed: $1,4400 + 2,0800 = 3,520000$	+	+	+	+
Olovrant: $0,3240 + 0,4680 = 0,792000$	145,6000	150,8000	156,0000	161,2000
Večera I: $1,0800 + 1,5600 = 2,640000$	=	=	=	=
Večera II: $0,0000 + 0,0000 = 0,000000$	246,4000	255,2000	264,0000	272,8000
Spolu: $3,6000 + 5,2000 = 8,800000$				

b) *ubytovanie - inak - menej ako 8m<sup>2</sup> na obyv.*

Denná sadzba	Úhrada za 28 dní.	Úhrada za 29 dní.	Úhrada za 30 dní.	Úhrada za 31 dní.
Obytná plocha na prijímateľa x sadzba za 1m <sup>2</sup> na deň: $6,00m^2 \times 0,2000€ = 1,2000€$	33,6000	34,8000	36,0000	37,2000
Ubytovanie sa zvyšuje na deň na prijímateľa o: 0,0000€	+	+	+	+
	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
	=	=	=	=
	33,6000	34,8000	36,0000	37,2000

c) *úhrada za používanie vlastných elektrospotr. - suma úhrady:*

Rádio: 0,72 Iné el. spotr.: 1,50, Spolu: 2,22€

d) *upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva:*

Denná sadzba	Úhrada za 28 dní.	Úhrada za 29 dní.	Úhrada za 30 dní.	Úhrada za 31 dní.
1,2000€	33,6000€	34,8000€	36,0000€	37,2000€

5. Celkovo vypočítané úhrady/zostatky/nedoplatky za poskytované služby:

Názov položky	Suma za 28 dní.	Suma za 29 dní.	Suma za 30 dní.	Suma za 31 dní.
Vypočítaná úhrada: 13,7000€	385,82€	399,52€	413,22€	426,92€
Skutočná úhrada	304,78€	304,78€	304,78€	304,78€
Nedoplatok	81,04€	94,74€	108,44€	122,14€
Zostatok	67,22€	67,22€	67,22€	67,22€

Výpočet je zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

## Zníženie jednotlivých položiek v prípade nedostatočného príjmu.

Denná sadzba	Úhrada za 28 dní.	Úhrada za 29 dní.	Úhrada za 30 dní.	Úhrada za 31 dní.
Odkázanosť vypoč. hodn.	70,0000€	72,5000€	75,0000€	77,5000€
Odkázanosť znížená hodn.	55,2968€	55,3077€	55,3180€	55,3276€
Odkázanosť nedoplatok	14,7032€	17,1923€	19,6820€	22,1724€
Odkázanosť koeficient	18,1432%	18,1468%	18,1501%	18,1533%
Strava vypoč. hodn.	246,4000€	255,2000€	264,0000€	272,8000€
Strava znížená hodn.	194,6446€	194,6833€	194,7193€	194,7531€
Strava nedoplatok	51,7554€	60,5167€	69,2807€	78,0469€
Strava koeficient	63,8640%	63,8767%	63,8885%	63,8996%
Bývanie vypoč. hodn.	33,6000€	34,8000€	36,0000€	37,2000€
Bývanie znížená hodn.	26,5424€	26,5477€	26,5526€	26,5572€
Bývanie nedoplatok	7,0576€	8,2523€	9,4474€	10,6428€
Bývanie koeficient	8,7087%	8,7105%	8,7121%	8,7136%
Upratovanie... vypoč. hodn.	33,6000€	34,8000€	36,0000€	37,2000€
Upratovanie... znížená hodn.	26,5424€	26,5477€	26,5526€	26,5572€
Upratovanie... nedoplatok	7,0576€	8,2523€	9,4474€	10,6428€
Upratovanie... koeficient	8,7087%	8,7105%	8,7121%	8,7136%
Elektrospotrebič vypoč. hodn.	2,2200€	2,2200€	2,2200€	2,2200€
Elektrospotrebič znížená hodn.	1,7537€	1,6936€	1,6374€	1,5849€
Elektrospotrebič nedoplatok	0,4663€	0,5264€	0,5826€	0,6351€
Elektrospotrebič koeficient	0,5754%	0,5557%	0,5372%	0,5200%
Spolu	304,7800€	304,7800€	304,7800€	304,7800€

V Liptovskom Hrádku, dňa: 1.9.2023

Domov sociálnych služieb a špecializované  
zariadenie Liptovský Hrádok  
Pod Lipami 105/16 3)  
033 01 Liptovský Hrádok  
IČO: 00647764 OIČ: 2020585314

Vypracoval: Klímová

**Mgr. Ján Kuzár**  
riaditeľ DSS a ŠZ



Registratúrna značka: 470/2021 - 86

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY č. 1/2021

Uzatvorená v zmysle § 74 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní / živnostenský zákon / v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 51 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších právnych predpisov.

### Čl. I Zmluvné strany

#### 1.1 Poskytovateľ sociálnej služby :

Názov: Domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie Liptovský Hrádok

Sídlo: Pod Lipami 105/16

033 01 Liptovský Hrádok

Prevádzka : Pod Lipami 105/16, 033 01 Liptovský Hrádok

Zastúpený : Mgr. Ján Kuzár

Bankové spojenie : Príma banka Slovensko a.s. pobočka Liptovský Mikuláš

Číslo účtu v tvare IBAN: **SK95 5600 0000 0081 2017 8002**

IČO : 00647764

Zriadený : Žilinský samosprávny kraj , Komenského 48, 011 09 Žilina

Na základe zriaďovacej listiny č.: 2002/354 zo dňa : 01.07.2002 v znení jej neskorších dodatkov.

/ďalej len poskytovateľ/,

a

#### 1.2 Prijímateľ sociálnej služby :

Priezvisko, meno: Zat'ková Monika

Číslo rozhodnutia o odkazariosti na soc. službu: **5182/2017/OSV - 003**

Prijímateľ je Okresným súdom v Liptovskom Mikuláši Liptovskom Mikuláši pozbavený spôsobilosti na právne úkony

pod č.k.: 5Ps/1/2013

Súdom ustanovený opatrovník:

Meno a priezvisko: obec Jamník

IČO: 00 31 52 90

Adresa pobytu: Jamník 192

Uznesenie o ustanovení opatrovníka: **9Ps/19/2016**

/ďalej len prijímateľ/,

uzatvárajú podľa § 74 zákona č. 448/2008 Z.z. predmetnú zmluvu.

### Čl. II Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre prijímateľa poskytovať sociálnu službu na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu vydaného príslušným samosprávnym orgánom. Prijímateľ sa zaväzuje prijať sociálnu službu a dodržiavať povinnosti uvedené v tejto zmluve a v zákone o sociálnych službách. Predmetom zmluvy je aj úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán v zmysle zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať druh, formu a rozsah sociálnej služby určený v rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu č. 5182/2017/OSV - 003 15. 8. 2017 vydaného Žilinským samosprávnym krajom.

### Čl. III

#### Druh poskytovanej sociálnej služby

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať podľa § 12 ods. 1 písm. c zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovršenia dôchodkového veku, ktorým je podľa citovaného zákona poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, typu: **Špecializované zariadenie**

### Čl. IV

#### Vecný rozsah a forma poskytovanej služby

1. Sociálna služba sa poskytuje **pobytovou** formou ako celoročná sociálna služba.
2. Poskytovateľ je povinný vykonávať tieto činnosti:

#### Odborné činnosti podľa § 16 ods.1 :

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- pomoc pri výkone opatrovnických práv a povinností,
- základné sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ošetrovateľská starostlivosť,
- rozvoj pracovných zručností.

#### Obslužné činnosti podľa § 17:

- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie,
- pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

#### Ďalšie činnosti podľa § 18:

##### a, utváranie podmienok na

- prípravu stravy, výdaj stravy a výdaj potravín,
- vykonávanie nevyhnutnej základne osobnej hygieny,
- poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi,
- upratovanie,
- pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- úschovu cenných vecí,
- záujmovú činnosť,

##### b, poskytovanie

- osobného vybavenia,
- nevyhnutného ošatenia a obuvi.

**Čl. V**  
**Miesto poskytovania sociálnej služby**

Sociálna služba sa bude poskytovať prijímateľovi v Domove sociálnych služieb a špecializovanom zariadení, Pod Lipami 105/16, Liptovský Hrádok – pracovisko Pod Lipami 105/16, Liptovský Hrádok.

**Čl. VI**  
**Čas a deň začatia poskytovania sociálnej služby**

1. Sociálna služba sa poskytuje na **určitý čas, do 16.8.2021**
2. Sociálna služba sa začína poskytovať odo dňa : 16. 2. 2021

**Čl. VII**  
**Úhrada za poskytovanú sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia**

1. Úhrada sa určuje na základe platného všeobecne záväzného nariadenia Žilinského samosprávneho kraja č **31/2014** a platnej internej normy Domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia Liptovský Hrádok.
2. Úhradu za poskytovanú sociálnu službu je prijímateľ povinný uhradiť v hotovosti, poštovou poukážkou alebo prevodom na účet poskytovateľa za kalendárny mesiac, v ktorom sa služba prijímateľovi poskytuje, najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu zo svojho príjmu a majetku.
4. Úhrada za sociálnu službu uvedenú v článku IV zmluvy sa zvyšuje na základe zmeny skutočností rozhodujúcich pre určenie úhrady a novelizácie VZN Žilinského samosprávneho kraja.
5. Úhrada za sociálnu službu v kalendárnom mesiaci sa určuje podľa skutočného počtu dní príslušného mesiaca, v ktorom bude sociálna služba poskytovaná. Na 30 kalendárnych dní sa úhrada určuje nasledovne:

**Odborné činnosti :**

**Pomoc pri odkázanosti**

Stupeň odkázanosti VI: /2,1000 suma za 1 deň x 30/

v celkovej sume: **63,000 €**

**Obslužné činnosti :**

**a) Stravovanie**

Druh stravy : Racionálna

Počet jedál: 5 /raňajky, desiata, obed, olovrant, večera/

Výška stravnej jednotky : / **3,00000 €** x 30 dní = **90,00000 €**/

Režijné náklady na prípravu stravy: /**4,00000 €** x 30 dní =**120,000 €**/

v celkovej sume : **210,0000 €**

**b) Bývanie**

- podlahová plocha obytnej miestnosti / 7,92 m<sup>2</sup> x 0,1200 x 30 = 28,5120 €/

v celkovej sume **210,0000 €**

**b) Bývanie**

- podlahová plocha obytnej miestnosti: / 7,92 m<sup>2</sup> x 0,1200 x 30 = **28,5120 €**/

v celkovej sume: **28,5120 €**

- za spotrebu el. energie pri používaní elektrospotrebiča /iné/

v celkovej sume : **0,60 €**

**c) Upratovanie pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva**

/0,9000 € x 30 dní /

v celkovej sume

**27,0000 €**

**Celková suma úhrady za poskytovanú sociálnu službu predstavuje: 329,11 € na 30 kalendárnych dní /na 31 dní 340,06 €/.**

6. Prijímateľovi po zaplatení úhrady musí zostať mesačne z jeho príjmu / 296,90 €/ garantovaný zostatok 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu / 53,70 € /.
7. Za sociálnu službu uvedenú v čl. IV zmluvy prijímateľ bude platiť úhradu vo výške: 243,20 € čo je **čiasočná úhrada**. Rozdiel vo výške **85,91 €**, / na 31 dní **96,86 €** /, prijímateľ služby zaplatí z iného majetku / úspory na VK /. Ak nemá prijímateľ iný majetok, stáva sa tento rozdiel nezaplatenou úhradou podľa čl. VIII zmluvy.

#### **Čl. VIII**

##### **Nezaplatená úhrada za sociálnu službu**

1. Suma nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov pri výpočte úhrady na 30 dní je vo výške **85,91 €**, / na 31 dní **96,86 €** /.
2. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na zaplatenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu alebo jej časť platiť aj iná osoba, ktorá môže uzatvoriť s poskytovateľom zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
3. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov, ak sa ich príjem spoločne neposudzuje a spoločne nezapočítava s príjmom prijímateľa sociálnej služby; zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,65-násobok sumy životného minima. Zaopatrené plnoleté deti alebo rodičia môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby písomnú zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
4. Ak prijímateľovi nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a povinnosť platiť nevznikne ani zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa.

#### **Čl. IX**

##### **Práva a povinnosti zúčastnených strán**

1. Prijímateľ sociálnej služby má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jej základné ľudské práva a slobody, zachováva jej ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ju k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jej sociálnemu vylúčeniu a podporuje jej začlenenie do spoločnosti.
2. Prijímateľ sociálnej služby má právo na zabezpečenie dostupnosti informácií v jej zrozumiteľnej forme o druhu, mieste, cieľoch a spôsobe poskytovania sociálnej služby, o úhrade za sociálnu službu a o cieľovej skupine, ktorej je poskytovaná.
3. Prijímateľ sociálnej služby má právo na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného kontaktu, telefonického kontaktu, písomného kontaktu alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.
4. Prijímateľ sociálnej služby má právo na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu jeho života, zdravia lebo majetku, na ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.



5. Prijímateľ sociálnej služby ma právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v DSS a ŠZ prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov sociálnej služby pri úprave domáceho poriadku, pri riešení vecí súvisiacich s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase.
6. Prijímateľ sociálnej služby ma právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.
7. Prijímateľ sociálnej služby v zariadení s celoročnou pobytovou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je povinný odobrať v rámci tejto sociálnej služby aspoň dve jedlá denne, z ktorých aspoň jedno musí byť obed alebo večera.
8. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby.
9. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
10. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez udania dôvodu, výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
11. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť VÚC do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na platenie úhrady za sociálnu službu.
12. Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu VÚC osvedčiť skutočnosti rozhodujúce na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia výzvy, ak VÚC neurčí dlhšiu lehotu.
13. Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu VÚC zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom zdravotníckym pracovníkom.
14. Prijímateľ sociálnej služby je povinný poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ktoré sú rozhodujúce na platenie úhrady za sociálnu službu.
15. Prijímateľ je povinný dodržiavať ustanovenia domáceho poriadku.
16. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby.
17. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností.
18. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni.
19. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby poskytovanej v zariadení s celoročnou pobytovou formou do prirodzeného rodinného prostredia alebo komunitného prostredia s prednostným poskytovaním sociálnej služby terénnou formou, ambulantnou formou alebo týždennou pobytovou formou, a to so súhlasom prijímateľa sociálnej služby a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.
20. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný plánovať poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby, viesť písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotiť priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby (ďalej len "individuálny plán"). Ak je prijímateľ sociálnej služby fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, súčasťou individuálneho plánu je aj program sociálnej rehabilitácie.
21. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný dodržiavať a postupovať podľa §10 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov pri používaní prostriedkov telesného a netelesného obmedzenia.

22. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný vykonávať odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, zabezpečovať vykonávanie týchto činností alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom týmto zákonom, pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje.
23. Poskytovateľ sociálnej služby môže vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré zákon 448/2008 Z. neupravuje a zvyšujú kvalitu sociálnej služby.
24. Poverený zamestnanec poskytovateľa sociálnej služby má právo v zariadení vstúpiť do obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti aj bez súhlasu fyzickej osoby, ktorej sa v nej poskytuje ubytovanie, ak vec neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku tejto fyzickej osoby, na ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.
25. Poskytovateľ sociálnej služby v zariadení s celoročnou pobytovou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je povinný poskytovať celodenné stravovanie, za ktoré sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá, pri diabetickej diéte, pri bielkovinovej diéte a pri výživnej diéte tri vedľajšie jedlá.
26. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný uzatvoriť písomnú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby.
27. Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným alebo nepeňažným plnením.
28. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby len v zmysle § 74 ods. 14 zákona o sociálnych službách.
29. Poskytovateľ sociálnej služby spracúva osobné údaje záujemcov o sociálnu službu, prijímateľov sociálnej služby a ich zákonných zástupcov, ako aj iných fyzických osôb spoločne posudzovaných s prijímateľom sociálnej služby v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov.

#### ČI. X

##### Podmienky zvyšovania úhrady za sociálnu službu

1. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve, ak si to účastníci v zmluve dohodli.
2. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenia úhrady za sociálnu službu poskytovateľ a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

#### ČI. XI

##### Podmienky odstúpenia od zmluvy

1. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu; výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
2. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby len z týchto dôvodov:
  - a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
  - b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa § 74 ods. 12,
  - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmu nevýhodu.

- d) vyšší územný celok rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu,
- e) prijímateľ sociálnej služby bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov; za vážny dôvod sa považuje najmä pobyt v zdravotníckom zariadení.
3. Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy podľa bodu 2 je poskytovateľ sociálnej služby povinný doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede.
4. Ak poskytovateľ sociálnej služby vypovedá zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodu uvedeného v bode 2 písm. a), b) a d) a ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby, sú obec a vyšší územný celok v rámci svojej pôsobnosti povinné v spolupráci s poskytovateľom sociálnej služby zabezpečiť fyzickej osobe nevyhnutné podmienky na zabezpečenie základných životných potrieb, ak si ich nevie zabezpečiť sama.
5. Ak poskytovateľ sociálnej služby jednostranne vypovedá zmluvu podľa bodu 2 písm. d) a ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby, výpovedná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný vopred písomne oznámiť prijímateľovi sociálnej služby začiatok plynutia výpovednej lehoty.
6. Ak poskytovateľ sociálnej služby vypovedá zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodu uvedeného v bode 2 písm. c) a ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby, je poskytovateľ povinný zabezpečiť prijímateľovi sociálnej služby poskytovanie sociálnej služby rovnakého druhu za porovnateľných podmienok u iného poskytovateľa sociálnej služby.

## ČI. XII

### Podmienky prerušenia poskytovania sociálnej služby

1. Prijímateľ môže požiadať o prerušenie poskytovania sociálnej služby na základe ústnej alebo písomnej žiadosti podanej poskytovateľovi. Za prerušenie poskytovania sociálnej služby sa považuje aj hospitalizácia alebo nariadenie ústavnej ochrannej liečby.
2. Počas prerušenia poskytovania sociálnej služby prijímateľ neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodli inak.
3. Finančné vysporiadanie za dni prerušenia sa zo strany poskytovateľa realizuje najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po vzniku nároku na vrátenie úhrady.

## ČI. XIII

### Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou bližšie neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z toho 1 obdrží prijímateľ sociálnej služby a 1 poskytovateľ sociálnej služby.
3. Zmeny a doplnky k zmluve možno vykonať len na základe písomného dodatku so súhlasom obidvoch strán.
4. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
5. Prijímateľ sociálnej služby svojím podpisom súhlasí so spracovaním osobných údajov uvedených v tejto zmluve podľa zákona 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že sa s obsahom zmluvy pred jej podpisom oboznámili, že zmluva sa zhoduje s ich súhlasnou, slobodne a vážne prejavenu vôľou a zmluvu neuzatvorili v tiesni alebo za nevýhodných podmienok.

V Liptovskom Hrádku, dňa 16. 2. 2021

Poskytovateľ sociálnej služby

Mgr. Ján Kuzár  
riaditeľ DSS a ŠZ

Prijímateľ sociálnej služby

ING. ALENA VLČKOVÁ, O.D.  
STAROSTKA OBCE

Upratovnik alebo komzny  
opatrovník

**Príloha:** kalkulačný list